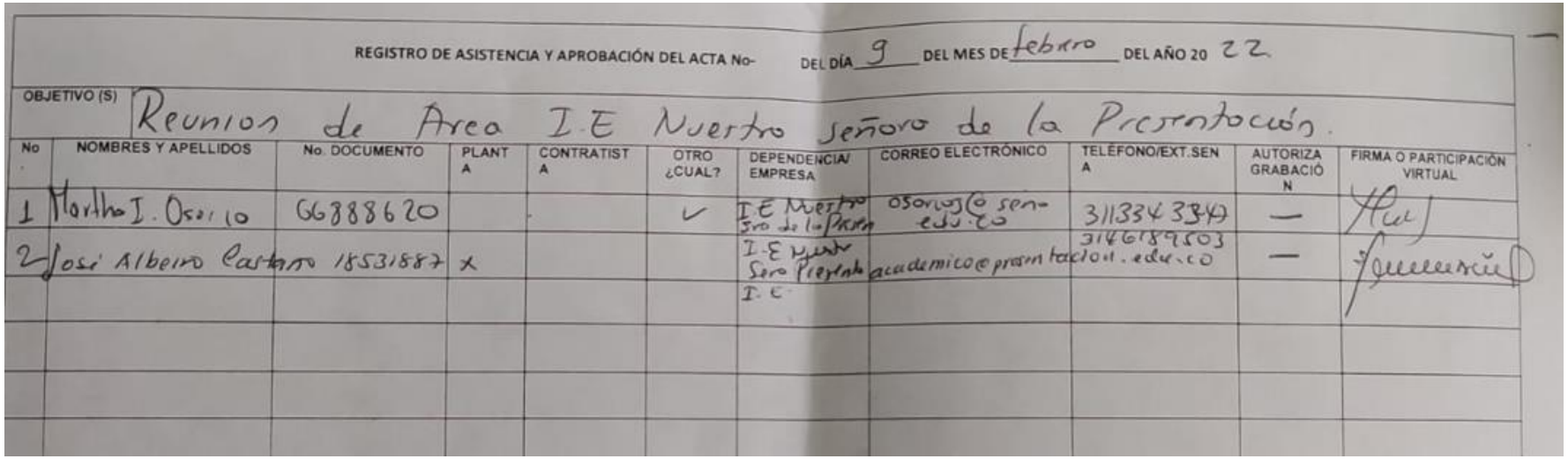


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 9 DEL MES DE febrero DEL AÑO 20 22

OBJETIVO (S) Reunion de Area I.E Nuestro señora de la Presentacion.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Martha I. Osorio	66888620			✓	I.E Nuestro Sra de la Pres	osoriojo@sena-edu.co	3113343347	—	
2	Josi Alberto Castaño	18531887	x			I.E Nuestra Sra Presentac	academico@presentacion1.edu.co	3146189503	—	
						I.E				

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente

ACTA No. 38		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: REUNIÓN DE AREA I.E. NUESTRA SEÑORA DE LA PRESENTACION		
CIUDAD Y FECHA: Pereira, 9 de Febrero de 2022	**HORA INICIO: 11 AM**	**HORA FIN: 12:30 PM**
LUGAR Y/O ENLACE: I.E. NUESTRA SEÑORA DE LA PRESENTACION – LA VIRGINIA	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Risaralda CCS**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Determinar la cantidad de Estudiantes a matricular en grado 10.
2. Determinar el proceso de articulación del currículo con los Docentes de la Institución.
3. Informar el procedimiento a seguir para realizar el proceso de matrícula.
4. Informar el proceso de etapa práctica.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

INICIO DEL PROCESO DE MATRICULA GRADO 10 EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE LA PRESENTACION.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. **Determinar la cantidad de Estudiantes a matricular en grado 10:**
   La Institución informa que cuentan con 45 Estudiantes potenciales para articular con el Programa de Asistencia Administrativa.
   También informan que les gustaría articularse también con otra especialidad, para lo cual se determinan que durante este año 2022, realizaran el análisis de la viabilidad de cual otra especialidad incluir donde se evaluara la pertinencia de este programa.

2. **Determinar el proceso de articulación del currículo con los Docentes de la Institución para el proceso de matrícula de grados 10.**
   Se determina que se realizara el proceso de articulación en principio el día 8 de febrero con la Docente María Elena Castaño, y la próxima semana se realizaran reuniones con cada Docente encargado de cada Competencia.

3. **Informar el procedimiento a seguir para realizar el proceso de matrícula**
   El día 10 de febrero de 2022, se realizará el proceso de matricula de manera virtual con los Estudiantes a las 3pm. Se le informo los Documentos requeridos para el proceso de matrícula.
   También se acuerda una primera reunión con las Docentes que acompañaran el proceso de articulación en la institución para realizar el proceso de articulación del currículo, reunión a realizar el 15 de febrero a las 10am en la Institución.
   Al terminar esta reunión a las 11am se realizará una reunión de área donde asistirá la Rectora, Coordinador, Líder de Articulación e Instructores para alinear todos los lineamientos del manual de articulación con la Institución.
   Se programa reunión para el 25 de febrero a las 11am con los Docentes de la Institución para dar a conocer el programa y acordar fechas de reunión con ellos para revisar las competencias y resultados de aprendizaje y con base en estas fechas incluirlas en la reunión que se realizara del POA en donde se coordinaran las reuniones para hacer seguimiento al proceso de articulación.

4. **Informar el proceso de etapa práctica**
   Informan que desde la materia de Emprendimiento continuaran determinando las actividades para la práctica, pero solicitan que el proceso de explicar y apoyo a la subida de las bitácoras, el SENA realice este proceso.
5. **Otros**
   También se determina en la reunión del 15 de febrero el grado 11 en qué fecha iniciara, y las clases serán los días martes.

CONCLUSIONES

1. Se espera matricular 1 fichas en la I.E. Nuestra Señora de la Presentación.

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar proceso de matricula 2. Iniciar proceso de articulación	Martha Inés Osorio - Instructor Alberto Camargo - Instructor José Albeiro Castaño – Coordinador Académico de la I.E	Febrero 10 Febrero 15

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reuniónvirtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.